

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Дом детского творчества»

Согласовано на педагогическом совете

Протокол №1 от 16.01.2019

Утверждено приказом директора № 2



Положение о Педагогическом совете МБУ ДО «ДДТ»

С. Парабель

Положение о Педагогическом совете

I. Общие положения

1. 1. Педагогический совет – постоянно действующий орган управления муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее ДДТ), рассматривающий основные вопросы образовательного процесса.
1. 2. Целью деятельности Педагогического совета является развитие и совершенствование образовательного процесса, повышение профессионального мастерства педагогических работников ДДТ.
1. 3. В состав Педагогического совета ДДТ входят: директор (председатель Педагогического совета) и педагогические работники.
1. 4 В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённым приказом Министерства Просвещения РФ от 08.11.2018, Уставом МБУ ДО «ДДТ», настоящим Положением.

II. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2. 1 Главными задачами Педагогического совета являются:
 - реализация государственной политики по вопросам образования;
 - ориентация деятельности педагогического коллектива ДДТ на совершенствование образовательного процесса;
 - разработка содержания работы по общей методической теме ДДТ;
 - внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

III. Компетенция Педагогического совета

3. 1. К компетенции педагогического совета относятся:
 - выбор учебных планов, согласование, обсуждение образовательной программы, программы развития и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, форм, методов образовательного процесса, образовательных технологий, электронного обучения;
 - обсуждение результатов самообследования, итогов работы ДДТ за полугодие, год, итогов функционирования внутренней системы оценки качества образования;
 - согласование плана учебно – воспитательной работы ДДТ на учебный год;
 - организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
 - определение направлений научно – методической, опытно-экспериментальной работы, взаимодействия ДДТ с учреждениями высшего профессионального и дополнительного образования, научными организациями;
 - принятие решения о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году, определение конкретных форм, порядка и сроков её проведения;
 - принятие решения о переводе обучающихся на следующий год обучения;
 - принятие решения, в пределах своей компетенции, о поощрении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или дипломами в соответствии с локальными актами ДДТ;
 - решение иных вопросов.

IV. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать положения (локальные акты) к Уставу ДДТ, регламентирующие методическую деятельность ДДТ и организацию учебно-воспитательного процесса;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета ДДТ могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с ДДТ по вопросам образования, родители обучающихся и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение дополнительных общеобразовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

V. Организация деятельности педагогического совета

5.1. Председателем педагогического совета является директор ДДТ.

5.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

5.3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы ДДТ.

5.4. Заседания Педагогического совета созываются в соответствии с планом работы ДДТ, но не реже одного раза в четверть, не менее 3 заседаний в год. Внеочередные заседания проводятся по инициативе не менее 2/3 педагогических работников.

5.5. Решения Педагогического совета является правомочным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 от его состава и проголосовало не менее 2/3 от числа присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

5.6. В решении в обязательном порядке указываются сроки исполнения, ответственные за реализацию решения, а также основания для вынесения решения.

5.7. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его полномочий, являются рекомендательными для коллектива ДДТ. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора ДДТ, являются обязательными для исполнения для всех участников образовательного процесса (сотрудников, обучающихся, и их законных представителей).

5.8. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор ДДТ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.9. Директор ДДТ в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

VI. Документация педагогического совета

6. 1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
6. 2. Протоколы о переводе обучающихся на следующий курс, выпуске из ДДТ оформляются списочным составом и утверждаются приказом по ДДТ.
6. 3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
6. 4. Книга протоколов Педагогического совета ДДТ входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в ДДТ и передаётся по акту.
6. 5. Протоколы Педагогического совета пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора и печатью ДДТ.