

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Дом детского творчества»

Согласовано на педагогическом совете  
Протокол от 24.04.2023 № 2

Утверждено приказом директора  
от 25.04.2023 № 32



Положение о методическом совете

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. 1. Методический совет (далее - МС) является коллективным профессиональным, экспертно-консультационным органом управления методической работой в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования детей «Дом детского творчества» (далее – МБУ ДО «ДДТ»).
1. 2. В своей деятельности МС руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 июля 2022 г. N 629, Уставом МБУ ДО «ДДТ», настоящим Положением.
1. 3. МС работает по плану, являющемуся составной частью плана учебно-воспитательной работы МБУ ДО «ДДТ» на текущий учебный год.

## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МС

2. 1. Цель деятельности МС – обеспечение гибкого и оперативного руководства методической работой в МБУ ДО «ДДТ».
2. 2. Задачи методического совета:
  - координация реализации Программы развития МБУ ДО «ДДТ»;
  - определение приоритетных направлений методической и исследовательской работы педагогов, подготовка, рекомендация по их совершенствованию;
  - организация инновационной и проектно-исследовательской деятельности в учреждении, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;
  - анализ состояния, оценка и прогнозирование учебно-воспитательного процесса;
  - разработка стратегических документов образовательной организации (Программы развития, Образовательной программы и т.д.);
  - проведение внутренней экспертизы учебно-методических и организационно - распорядительных документов (Программы развития, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, учебных планов, методических рекомендаций и т.д.);
  - организация диагностических и мониторинговых исследований, социальных запросов;
  - организация общего руководства методической деятельностью учреждения;
  - распространение и обобщение передового педагогического опыта.

## 3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МС

3. 1. Содержание деятельности МС определяется целями и задачами работы МБУ ДО «ДДТ», Программой развития и Образовательной программой учреждения и состоит в следующем:
  - обновление образовательной деятельности МБУ ДО «ДДТ», определение перспектив развития (разработка и обновление содержания образовательного процесса, апробация современных педагогических технологий и т.д.);

- выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной и проектно-исследовательской деятельности;
- систематический анализ результатов образовательной деятельности по всем образовательным областям;
- оказание помощи педагогам при разработке и составлении дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, поддержка в апробации учебно-методических комплексов;
- проведение внутренней экспертизы дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и рекомендация их педагогическому совету для согласования;
- осуществление консультативной помощи педагогам дополнительного образования при прохождении аттестации, подготовка необходимых материалов для портфолио, отражающих результаты профессиональной педагогической деятельности аттестуемого;
- оказание помощи в профессиональном становлении молодых специалистов и начинающих педагогов;
- рассмотрение и утверждение положений о проведении организационно-массовых, воспитательных мероприятий, конкурсов, организуемых МБУ ДО «ДДТ»;
- рассмотрение методических материалов, направляемых для участия в конкурсах различного уровня;
- руководство работой временных творческих и научно – исследовательских групп;
- организация семинаров, мастер-классов, «круглых столов», методических конкурсов, выставок;
- обобщение и распространение педагогического опыта творчески работающих педагогов, планирование и организация работы по проблемам изучения педагогического опыта; анализ и рекомендация к печати методических разработок, рекомендаций, дополнительных общеобразовательных программ и другой методической продукции.

#### 4. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МС

4. 1. Методический совет избирается на заседании педагогического совета МБУ ДО «ДДТ».
4. 2. Методический совет создается на один учебный год в количественном составе, определенном педагогическом советом. Новый состав методического совета избирается открытым голосованием абсолютным большинством голосов членов педагогического совета, участвующих в заседании.
4. 3. В состав методического совета входят представители администрации, методисты, педагоги дополнительного образования, обладающие опытом методической, исследовательской и экспериментальной работы.
4. 4. Деятельностью МС руководит методист, который является председателем.
4. 5. МС имеет право принимать на свои заседания лица, заинтересованные в деятельности МС и компетентных в вопросах повестки дня. Приглашенные лица имеют право совещательного голоса, могут участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и в выработке решения.
4. 6. Заседания методического совета проводятся не реже двух раз в год.
4. 7. Деятельность МС организуется Председателем МС в соответствии с настоящим Положением и годовым планом работы МБУ ДО «ДДТ».

4. 8. Заседания МС оформляются протоколами.
4. 9. Для ведения протоколов на первом заседании МС выбирается секретарь. В обязанности секретаря входит:
- ведение протоколов заседаний МС;
  - оказание помощи председателю в организации заседаний МС.

## 5. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ МС

5. 1. Заседание МС считается правомочным, если на нём присутствовало не менее двух третьих членов МС.
5. 2. Решения принимаются открытым голосованием, если за него проголосовало большинство присутствующих членов МС.

## 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ МС

6. 1. Члены МС имеют право:

- запрашивать информацию по вопросам, выносимым на обсуждение МС;
- приглашать на заседания МС педагогов МБУ ДО «ДДТ», имеющих непосредственное отношение к вопросу, рассматриваемому на данном заседании;
- высказывать свободно своё мнение по обсуждаемому вопросу или проблеме;
- вносить предложения по улучшению деятельности МС и МБУ ДО «ДДТ»;
- предоставлять обоснования для установления поощрений и наказаний педагогических работников

6. 2. Члены МС обязаны:

- своевременно ознакомиться с материалами по обсуждаемым вопросам;
- активно участвовать в работе МС, выражать принципиально, ответственно, гласно свою позицию по обсуждаемым вопросам;
- соблюдать этическую корректность в отношении коллег по работе;
- информировать о деятельности МС членов педагогического коллектива;
- систематически работать над повышением своего профессионального уровня подготовки.

6. 3. Методический совет в лице председателя других членов несет ответственность за неисполнение или не надлежащее исполнение возложенных обязанностей в соответствии с действующим законодательством РФ.